

تعليمات للشركات والمعاهد لخطه البرامج التدريبية الإدارية لوزارة التربية للعام ٢٠٢٠/٢٠١٩

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه ، يسر إدارة التطوير والتنمية أن تتلقى عروضكم الفنية والمالية للبرامج التدريبية الواردة في خطة وزارة التربية للعام ٢٠٢٠/٢٠١٩ على أن تتضمن التالي :-

- ١- يتم تقديم العرض الفني بالتفصيل التالي : (اسم البرنامج التدريبي – الفئة المستهدفة – الهدف العام للبرنامج – الأهداف التدريبية التفصيلية – جدول زمني للوحدات التدريبية –بيانات أعضاء الهيئة التدريسية والسيرة الذاتية باللغة العربية) .
- ٢- الالتزام بتقديم العروض الفنية التي تتوافق مع التخصص الإداري والفني للمعهد (حسب ترخيص المعهد الصادر من قبل ديوان الخدمة المدنية والهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب).
- ٣- يتم تقديم كافة العروض في مذكرة واحدة متضمنة التالي :
 - الصفحة الأولى : الغلاف
 - الصفحة الثانية : كشف محتويات المذكرة كما هو موضح في الجدول أدناه :

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	اسم المدرب	التكلفة المالية	
				مقر إدارة التطوير والتنمية	فندق خمس نجوم
١					

- الصفحة الثالثة : صورة من موافقة ديوان الخدمة المدنية على ترخيص المعهد للبرامج الإدارية والتخصصية وصورة من ترخيص المعهد من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب وصورة من موافقة الجهاز المركزي على ترخيص المعهد لبرامج تكنولوجيا المعلومات .

تنبيهات

- إرفاق **فلاش** ببيانات العروض الفنية والمالية ويكون على **برنامج ال word** وتسليمه لإدارة التطوير والتنمية/الجابرية.
- لن ينظر في العروض الفنية الغير مستوفاة البيانات المطلوبة .
- إرفاق البرامج الفردية
- تقديمكم للعروض الفنية والمالية لا يعني القبول النهائي على هذه العروض في البرامج التعاقدية وإنما يرجع للجنة تقييم العروض التدريبية حسب الآلية المتبعة بهذا الشأن.

علما بان آخر موعد لتلقي العروض هو يوم الخميس الموافق ٢٠١٩/٦/١٣