



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> إدارة الخدمات الاجتماعية والنفسية	<u>تبعية الوحدة :-</u> وكيل المعاهد للتنمية التربوية والأنشطة
---	--

الاختصاصات :-

- وضع الخطط والبرامج ونظم وقواعد العمل في مجال الخدمة الاجتماعية والنفسية والعمل على تطوير وتنمية هذه الخدمة ، وذلك بالتنسيق مع التوجيه الفني .
- إعداد الدراسات اللازمة لتحديد احتياجات برامج الخدمة الاجتماعية والنفسية من الكوادر الفنية وذلك في ضوء التقديرات التي تعدها وحدات الخدمة الاجتماعية والنفسية بالمناطق التعليمية ، والعمل على توفير هذه الكوادر بالأعداد المناسبة .
- تنظيم شؤون إقامة المدرسات غير المصحوبات بالمساكن الداخلية المخصصة لهن والعمل على إعداد البرامج الاجتماعية والترفيهية الملائمة لهن ، وكذلك الحال بالنسبة لتأمين إقامة الطلاب في المساكن المخصصة لطلاب المنح الدراسية .
- إعداد وتقنين الاختبارات النفسية والاجتماعية في المجالات التربوية والمهنية المتصلة بعمليات الخدمة النفسية بهدف توفير الوسائل اللازمة للإرشاد النفسي والتربوي .
- اقتراح البحوث والدراسات التي تفيد في تطوير أنظمة الخدمات النفسية والاجتماعية وإجراءاتها وذلك بالتعاون مع التوجيه الفني العام والتنسيق مع إدارة البحوث التربوية بشأن تنفيذها .
- اقتراح ومتابعة تنفيذ برامج التنمية المهنية للاختصاصيين النفسيين والاجتماعيين والمرشدين التربويين والموجهين الفنيين بهدف رفع كفاءتهم وتعريفهم بمستجدات العمل وتطبيقاتها .
- المشاركة في المؤتمرات والندوات المحلية والخارجية ذات الصلة بأعمال الخدمات النفسية والاجتماعية، وكذلك إصدار النشرات والتعاميم ونتائج البحوث والدراسات التي تفيد في رفع كفاءة العاملين في هذه المجالات .



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> إدارة الخدمات الاجتماعية والنفسية	<u>تعيية الوحدة :-</u> وكيل المعاهد للتنمية التربوية والأنشطة
---	--

<ul style="list-style-type: none">• إجراء عمليات نقل وندب وتكليف الأخصائيين في مجال الخدمات الاجتماعية والنفسية فيما بين المناطق التعليمية ، وذلك حسب مقتضيات العمل وتقارير الموجهين العامين وبعد التشاور مع مديري المناطق التعليمية المعنية وإبلاغ الجهات المختصة بذلك .



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم السكرتارية	<u>تبعية الوحدة :-</u> إدارة الخدمات الاجتماعية والنفسية
--	---

<p><u>الاختصاصات :-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• استقبال المراجعين وتنظيم مواعيد مقابلاتهم .• استلام البريد الوارد وتسجيله .• تسجيل البريد الصادر وحفظ نسخ منه .• حفظ وترتيب الملفات الموضوعية .• القيام بالأعمال المساندة من طباعة وتصوير وغيرها .• متابعة الموضوعات لدى الجهات المختلفة .• حفظ سجلات وملفات العاملين ومتابعة شؤونهم الوظيفية .• حصر الاحتياجات من الأدوات المكتبية والقرطاسية وكافة التجهيزات اللازمة .



بطاقة الاختصاص

الوحدة التنظيمية :- مراقبة الخدمات الاجتماعية	تبعية الوحدة :- إدارة الخدمات الاجتماعية والنفسية
--	--

<p>الاختصاصات :-</p> <ul style="list-style-type: none">• اقتراح ومتابعة تنفيذ خطط وبرامج العمل في مجال الخدمة الاجتماعية والعمل على تطوير وتنمية هذه الخدمة بما يخدم الأهداف التربوية المرسومة ويحقق المزيد من صقل شخصية الطالب وترشيد أنماطه السلوكية وذلك بالتعاون مع التوجيه الفني العام .• حصر احتياجات وحدات الخدمة الاجتماعية والنفسية بالمناطق التعليمية من الكوادر الفنية في مجال الخدمة الاجتماعية وتحديد المواصفات الواجب توافرها فيهم.• تنظيم شؤون إقامة المدرسات غير المصحوبات وطلاب المنح الدراسية والإشراف على إعداد البرامج الاجتماعية والترفيهية الملائمة لهم .• اقتراح البحوث والدراسات المتعلقة بتطوير وتنمية الخدمات الاجتماعية بالمشاركة مع التوجيه الفني ومتابعة تنفيذ هذه البحوث بالتنسيق مع إدارة البحوث التربوية .• وضع النظم المتعلقة بإقامة المدرسات (غير المصحوبات) بالمساكن المخصصة لهن وإعداد الإطار العام للبرامج الاجتماعية والترفيهية الملائمة ومتابعة تنفيذها .• وضع القواعد المنظمة لإقامة طلاب المنح الدراسية في المساكن المخصصة لهم ، وما يقدم لهم من خدمات اجتماعية وترفيهية ومتابعة تنفيذ هذه الخدمات .• اقتراح ومتابعة تنفيذ برامج التدريب والتنمية المهنية للعاملين في مجال الخدمات الاجتماعية بهدف رفع كفاءتهم وتعريفهم بمستجدات العمل وتطبيقاتها وذلك حسب مقتضيات العمل وتقارير الموجهين .• المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات المحلية والخارجية ذات الصلة بأعمال الخدمات الاجتماعية . وإصدار النشرات والتعاميم ونتائج البحوث والدراسات التي تخدم تنمية هذه الخدمات وتقديمها ورفع كفاءة العاملين فيها .



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم الدراسات والتخطيط والمتابعة	<u>تبعية الوحدة :-</u> مراقبة الخدمات الاجتماعية
---	---

<p><u>الاختصاصات :-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• إجراء الدراسات اللازمة للتعرف على بعض الظواهر والمشكلات التي يتعامل معها الأخصائيين الاجتماعيين وفقا لما يرد من ملاحظات واقتراح الخدمات الاجتماعية اللازمة لمواجهة هذه الظواهر والمشكلات.• إعداد مشروعات خطط الخدمة الاجتماعية في ضوء أهداف الخدمة الاجتماعية وإبلاغ المناطق التعليمية بالبرامج التنفيذية لهذه الخطط.• حصر احتياجات وحدات الخدمة الاجتماعية بالمناطق التعليمية من الكوادر الفنية وتحديد المواصفات الواجب توافرها فيهم بعد إعداد الدراسات اللازمة بهذا الشأن .• اقتراح ومتابعة تنفيذ برامج التدريب والتنمية المهنية للعاملين في مجال الخدمات الاجتماعية بهدف رفع كفاءتهم وإجراء الدراسات التقييمية لهذه البرامج بهدف تطويرها
--



بطاقة الاختصاص

الوحدة التنظيمية :- قسم شؤون المساكن الداخلية للطلاب والمدرسات	تبعية الوحدة :- مراقبة الخدمات الاجتماعية
--	--

<p><u>الاختصاصات :-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• تقدير الاحتياجات من المساكن الداخلية ودور الضيافة في ضوء الإعداد المتوقع التحاقها بها، وكذلك تقدير احتياجات هذه المساكن من الأثاث واللوازم ووضع القواعد المنظمة لإقامة الطلاب بها.• تنظيم عمليات الإشراف الاجتماعي للطلبة والطالبات بالمساكن الداخلية و دور الضيافة وإعداد ومتابعة الخدمات الاجتماعية والترفيهية التي تقدم للطلاب.• التعاون مع الأخصائيين بالمدراس في متابعة الحالات الدراسية للطلاب المقيمين بالمساكن والعمل على حل المشكلات التي تواجههم.• وضع النظم المتعلقة بإقامة المدرسات (غير المصحوبات) بالمساكن الداخلية المخصصة لهن وإعداد الإطار العام للبرامج الاجتماعية والترفيهية الملائمة ومتابعة تنفيذها.• دراسة المشكلات التي تواجه المدرسات القاطنات بالمساكن ومساعدتهن على حلها.• التأكد من تطبيق النظم والقواعد الموضوعة للمساكن الداخلية للمدرسات.• التنسيق مع أقسام الخدمة الاجتماعية بالمناطق التعليمية فيما يتعلق بأمور تنظيم المساكن الداخلية للمدرسات.
--



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم متابعة الحالات الفردية المتخصصة	<u>تبعية الوحدة :-</u> مراقبة الخدمات الاجتماعية
--	---

<u>الاختصاصات :-</u> <ul style="list-style-type: none">• بحث ودراسة الحالات الفردية للطلاب التي يتلقاها القسم من المصادر المختلفة وتقرير احتياجاتها من العلاج أو الخدمات .• القيام بالزيارات المنزلية التي تتطلبها دراسة الحالات وتوجيه الأسرة في شأن مستلزماتها العلاجية .• تحويل الحالات التي تحتاج إلى خدمات وجهود تتجاوز إمكانيات القسم إلى الجهات المختصة .
--



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> مراقبة الخدمات النفسية	<u>تبعية الوحدة :-</u> إدارة الخدمات الاجتماعية والنفسية
--	---

<p><u>الاختصاصات :-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• اقتراح ومتابعة تنفيذ خطط وبرامج العمل في مجال الخدمة النفسية والعمل على تطوير هذه الخدمة وذلك بالتعاون مع التوجيه الفني العام.• حصر احتياجات وحدات الخدمة الاجتماعية والنفسية بالمناطق التعليمية من الكوادر الفنية في مجال الخدمة النفسية وتحديد المواصفات الواجب توافرها في العاملين بهذا المجال.• اقتراح البحوث والدراسات المتعلقة بتطوير وتنمية الخدمة النفسية بالمشاركة مع التوجيه الفني العام ومتابعة تنفيذ هذه البحوث بالتنسيق مع إدارة البحوث التربوية.• اقتراح ومتابعة تنفيذ برامج التدريب والتنمية المهنية للعاملين في مجال الخدمة النفسية بهدف رفع كفاءتهم وتعريفهم بمستجدات العمل وتطبيقاتها، وذلك حسب مقتضيات العمل وتقارير الموجهين.• إعداد وتقنين الاختبارات النفسية الفردية والجماعية في المجالات التربوية والمهنية المتصلة بعمليات الخدمة النفسية بهدف توفير الوسائل اللازمة للإرشاد النفسي التربوي.• المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات المحلية والخارجية ذات الصلة بأعمال الخدمات النفسية . وإصدار النشرات والتعاميم ونتائج البحوث والدراسات التي تخدم تنمية هذه الخدمات وتقديمها ورفع كفاءة العاملين فيها.
--



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم تقنين الاختبارات و المقاييس و البحوث التخصصية	<u>تبعية الوحدة :-</u> مراقبة الخدمات النفسية
--	--

<u>الاختصاصات :-</u> <ul style="list-style-type: none">• إعداد و تقنين الاختبارات النفسية في المجالات التربوية و المهنية المتصلة بعمليات الخدمة النفسية بغرض توفير الوسائل اللازمة للإرشاد النفسي و التربوي.• تحديد البحوث التي تقيد في تطوير و تنمية الخدمة النفسية و إجرائها.• إعداد و تقنين أدوات جمع البيانات التي تحتاجها عمليات الإرشاد النفسي و التربوي و البحوث الميدانية و المسحية.• القيام بدراسة المشكلات و الظواهر النفسية المتخصصة، وكذلك الدراسات التقييمية للمجالات المتعلقة بعمل المراقبة.



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم علاج الحالات النفسية و المتخصصة	<u>تبعية الوحدة :-</u> مراقبة الخدمات النفسية
--	--

<u>الاختصاصات :-</u> <ul style="list-style-type: none">• دراسة الحالات التي يصعب علاجها بمعرفة الاختصاصيين النفسيين و المرشدين التربويين في المدارس و بمعاونة الموجهين الفنيين و المحولة عن طريق المناطق التعليمية.• تحديد وسائل العلاج و متابعتها تبعاً لكل حالة.• تحويل الحالات وفقاً لمتطلبات العلاج إلى الجهات الخارجية المتخصصة وفقاً لكل حاله و متابعتها.



بطاقة الاختصاص

<u>الوحدة التنظيمية :-</u> قسم التدريب والإعداد المهني	<u>تبعية الوحدة :-</u> مراقبة الخدمات النفسية
---	--

<p><u>الاختصاصات :-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• إعداد مشروعات خطط الخدمة النفسية في ضوء السياسة العامة لمراقبة الخدمة النفسية .• متابعة تنفيذ الخطط و البرامج المعتمدة في مجال الخدمة النفسية و تقويم الخطط و البرامج في ضوء ما يفسر عنه التنفيذ .• حصر الاحتياجات من الكوادر المتخصصة و تحديد مواصفاتها .• اقتراح و متابعة تنفيذ برامج التدريب و الإعداد المهني للمعينين الجدد في وظائف الخدمة النفسية و إعداد برامج تدريب الأخصائيين النفسيين و المرشدين التربويين و تعريفهم بمستجدات العمل و تطبيقاته .
