



Date :

التاريخ : 2-0 JUN 2024

Ref :

471

الموافق :

الرقم : وقت/وأ

((إعلان))

لموظفي ديوان عام الوزارة والمناطق التعليمية

تعلن الوزارة عن حاجتها لشغل وظيفة { رئيس قسم السكرتارية } إدارة نظم المعلومات - قطاع وكيل الوزارة.

الشروط الواجب توافرها لشغل الوظيفة:
وفق شروط شغل الوظيفة حسب قرار مجلس الخدمة المدنية رقم 2006/25 وتعديلاته

أولاً/ المؤهل:

- أن يكون حاصلًا على مؤهل جامعي تخصص مناسب وخبرة في مجال العمل مدة لا تقل عن (6) سنوات.
- أو أن يكون حاصلًا على دبلوم تخصصي أو ثانوية عامة + دورة سنتين أو ما يعادلها وخبرة في مجال العمل مدة لا تقل عن (10) سنوات.

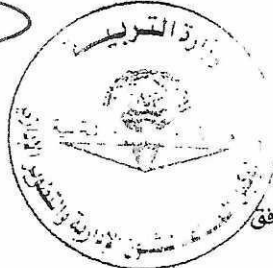
ثانياً/ شروط أخرى:

- أن يكون حاصلًا على تقرير كفاءة بدرجة "ممتاز" عن السنتين الأخيرتين.
- الإلمام في استخدام الحاسب الآلي.
- أن يكون لديه دورات تدريبية تخصصية تخدم المجال الوظيفي.
- أن يجتاز المقابلة الشخصية وفق القرارات الوزارية المنظمة.

فعلى جميع الموظفين الراغبين ممن توافر في شأنهم شروط شغلها التقدم بطلباتهم خلال أسبوعين من تاريخه وذلك من خلال تعبئة النموذج المخصص لذلك بالموقع الإلكتروني لوزارة التربية www.moe.edu.kw وعلى من يواجه مشكلات تقنية أثناء التسجيل على الموقع الإلكتروني لوزارة التربية، ضرورة مراجعة إدارة نظم المعلومات خلال فترة الإعلان.

الوكيل المساعد للشئون الإدارية والتنظيم الإداري

برون و...
الوكيل المساعد للشئون الإدارية
والتنظيم الإداري



نسخة لكل من:

- مكتب الوزير
- مكتب السيد الوكيل
- مكاتب السادة الوكلاء المساعدين
- جميع الإدارات وأجهزة الوزارة
- جميع المناطق التعليمية والمدارس والمعاهد
- قسم التنقلات بمراقبة الشئون الوظيفية، المرفق